

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1382 /GDĐT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 02 tháng 5 năm 2019

Bổ sung hồ sơ đối với bà

Trần Thị Phương Oanh.

TRƯỞNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 231

ĐẾN Ngày: 24/5/19

Chuyên:

Lưu hồ sơ số:

Kính gửi : Hiệu trưởng trường Cao đẳng
Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo nhận được văn bản số 403/LTT-TC ngày 24 tháng 4 năm 2019 của trường Cao đẳng Lý Tự Trọng về việc đề nghị hướng dẫn thực hiện hồ sơ nâng lương đối với viên chức;

Để hướng dẫn thực hiện nâng lương đối với bà Trần Thị Phương Oanh đúng theo quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị cung cấp thêm Sổ bảo hiểm xã hội và các giấy tờ có liên quan đến mức chi trả lương (Tỉ lệ % mức lương) do Bảo hiểm xã hội thực hiện trong thời gian nghỉ là 12 tháng 7 ngày.

Sở Giáo dục và Đào tạo báo đến Hiệu trưởng trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh được rồi. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB



Lê Hồng Sơn